



**Oggetto: Disposizioni in materia di rimborso dei costi di riproduzione per il rilascio di copie e diritti di ricerca.**

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni ed, in particolare, l'articolo 25 comma 1, ove è previsto che *"il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura"*;

**RITENUTO** di dover disciplinare i costi ed i diritti di ricerca per l'estrazione di copie di atti e documenti, richiesti a seguito di esercizio del diritto d'accesso esercitato nell'ambito dei procedimenti di competenza del Conservatorio.

### **DELIBERA**

**APPROVARE** le seguenti disposizioni in materia di rimborso dei costi di riproduzione per il rilascio di copie e diritti di ricerca di seguito trascritto:

**Art. 1.** La disciplina dell' accesso agli atti è regolata dalle pertinenti norme di rango superiore che trovano dinamica applicazione nei procedimenti dell' Istituzione.

**Art. 2** I soggetti titolari del procedimento dell' accesso agli atti coincidono con i responsabili dei procedimenti pertinenti. Il potere di surroga del funzionario inadempiente compete al Presidente dell' istituzione.

**Art. 3** Il rilascio di copia è subordinato al rimborso del costo di riproduzione, nonché ai diritti di ricerca e di visura così come di seguito determinati:

- a.** L'estrazione di copie in formato cartaceo di atti e documenti è sottoposta a rimborso nella misura di **Euro 0,25** a pagina per riproduzioni fotostatiche formato UNI A4 e nella misura di **Euro 0,50** a pagina per riproduzioni fotostatiche formato UNI A3;
- b.** Per gli importi inferiori a **Euro 0,50** non è dovuto alcun rimborso. Al di sopra di tale importo, deve essere effettuata la riscossione dell'intera cifra. Ai fini dell'esenzione del rimborso, non è consentito frazionare la richiesta di copie relative agli stessi documenti da parte del medesimo soggetto;
- c.** Il costo della spedizione dei documenti è a totale carico del richiedente. La spedizione è di norma effettuata con raccomandata postale A.R. o altro mezzo idoneo, secondo le tariffe applicate dalle Poste italiane o altra società di spedizioni e consegna. Il richiedente provvederà al pagamento anticipato dell'importo complessivo;
- d.** Per la spedizione tramite posta elettronica certificata di documenti già archiviati in formato non modificabile, è dovuto il solo diritto di ricerca. Qualora sia necessaria la scansione di documenti cartacei, i costi sono determinati in base alla lett. a) b) ed f),

## Delibera Consiglio di Amministrazione n° 16 del 28.03.2023

- e. Nel caso di richiesta di copie di documenti in bollo, al pagamento dell'imposta di bollo provvede direttamente il richiedente, fornendo all'ufficio competente al rilascio la marca da bollo. Resta salvo il diverso regime fiscale previsto da speciali disposizioni di legge.
- f. I diritti di ricerca di cui all'articolo 25, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, sono pari a **Euro 12,50** per ogni singola richiesta.
- g. Le somme relative ai precedenti commi devono essere corrisposte mediante versamento su:

### Conto corrente postale n. 5251559

- **Intestato a:** Istituto Superiore di Studi Musicali "V. Bellini" – Caltanissetta
- **IBAN:** IT 38 0 076 0116 7000 00005251559

### Coordinate bancarie

- **Banca:** Unicredit Corso Umberto I° n. 122 – 93100 Caltanissetta
- **IBAN:** IT 24 D 02008 16700 000300148777

intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali "V. Bellini" di Caltanissetta con causale: rimborso accesso legge n. 241/1990


**DESTINARE** i proventi ad attività strumentali al miglioramento della qualità dei servizi amministrativi.

**DARE ATTO** che il Regolamento entrerà in vigore dalla data del presente provvedimento dichiarato immediatamente esecutivo:

Dr. Piero Ribaudo

  
Direttore Amministrativo

M° Michele Mosa


  
Direttore

M° Raffaello Pilato

  
Docente

Sig. Ciccotta Salvatore

  
Studente

  
Il Presidente del C.d. A.  
Arch. Andrea Cristiano Maria Milazzo